

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset Rottnen, tisdag den 26 juni 2023, kl. 14:00-17.20
<b>Beslutande</b>	Andreas Eidevåg (S), ordförande Susanne Seluska (V), vice ordförande Tobias Pettersson (M), tjänstgörande ersättare för Jessica Tegnér (M) Lotta Hansen- Fure (M) Christel Johansson (C) Ann- Charlotte Löfgren Utter (SD) Lena Henriksson (S), tjänstgörande ersättare för Klas Albinsson (S) Anders Alkrot Eriksson (KD) Monika Johansson (S) Margareta Löfström (M), tjänstgörande ersättare för Fredrik Sandberg (KD) Gunilla Arvidsson (S)
<b>Övriga deltagare</b>	Therese Linnér, utbildningschef Tommy Graveus, biträdande utbildningschef Evelina Danielsson, nämndsekreterare Carin Beijer, ekonom § 69 Pontus Gill, kommunalt aktivitetsansvarig § 70 Mats Höglund, biträdande rektor Lessebo gymnasieskola § 70 Josefine Eddegård, facklig representant Sveriges lärare Maja Lenz (V), icke tjänstgörande ersättare
<b>Utses att justera</b>	Susanne Seluska (V)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Lessebo kommunkontor 2023-06-29
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b> _____ <b>Paragrafer 67-77</b> Evelina Danielsson  <b>Ordförande</b> _____ Andreas Eidevåg  <b>Justerande</b> _____ Susanne Seluska

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Barn- och utbildningsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2023-06-27		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2023-06-30	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2023-07-21
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Lessebo kommunkontor		
<b>Underskrift</b>	_____ Evelina Danielsson		

## Förteckning över Barn- och utbildningsnämndens ärenden

§ 67	Tid för justering		3
§ 68	Fastställande av dagordningen		4
§ 69	Tertialrapport 4 månader 2023	2023/197-1.4.1	5 - 6
§ 70	Information om kommunalt aktivitetsansvarig KAA		7 - 8
§ 71	Rapport arbetsmiljö - Nulägesbeskrivning av arbetsmiljöarbete inom Barn- och utbildningsförvaltningen	2023/171-2.8.2	9
§ 72	Information om gymnasiedimensioneringen		10
§ 73	Grundläggande granskning av revisionen 2023	2023/212-1.8.1	11 - 12
§ 74	Rapport om elevers frånvaro läsåret 2022/2023	2022/203-7.1.1	13
§ 75	Rapport från kontaktpolitiker 2023	2023/46-1.2.7	14
§ 76	Delegationsbeslut 2023	2023/34-1.2.3	15
§ 77	Delgivningar 2023	2022/317-1.2.7	16 - 17

§ 67

## Tid för justering

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att protokollet justeras på torsdag den 29 juni.

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden beslutar om tid för justering av sammanträdets protokoll.

§ 68

## Fastställande av dagordningen

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa dagordningen enligt utsänd kallelse.

§ 69

Dnr 2023/197-1.4.1

## Tertialrapport 4 månader 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna tertialrapport för 4 månader 2023.

### Ärendebeskrivning

Politisk verksamhet och administration: Kostnaderna är i princip i balans. Förväntad högre kostnad för företagshälsovård, men lägre för nämnd/administration och IT.

Kulturskolan: Kostnaderna är i princip i balans. Högre intäkt för elevavgifter och lägre kostnader för IT än budgeterat.

Förskolan: Högre kostnader för driftsbidrag till fristående förskolor än förväntat. De högre personalkostnaderna inom förskoleverksamheten kompenseras av högre intäkter vars syfte är att finansiera personalkostnader, dock väntas betydligt lägre arbetsmarknadsersättningar än budgeterat. Den dubbelbudgeterade effekten av att BUN lämnat förskolorna Violen och Myran kommer att innebära ett underskott på lokalkostnaderna. Kostnader för IT och material ser i dagsläget att bli lägre än budgeterat medan intäkter gällande föräldraavgifter och interkommunala ersättningar/momsbidrag ser ut att bli högre. Uppbokade medel för eventuell återbetalning av ett statsbidrag förväntas inte behöva användas utan påverkar resultatet positivt.

Fritids: Högre personalkostnaderna som delvis kompenseras av högre intäkter vars syfte är att finansiera personalkostnader.

Grundskolan: Prognosen i dagsläget är att personalkostnaderna på årsbasis förväntas vara i balans. Omställning i verksamheten genomförs till exempel i form av sammanslagning av klasser, avslutade tjänster och i planeringen för kommande läsår. Någon mindre enhet har dock svårt att få ihop sin organisation utifrån de behov som finns på enheten och de ekonomiska förutsättningar de har fått. De interkommunala ersättningarna beräknas i dagsläget kosta mer än beräknat beroende på ett beräknat större antal elever i andra skolor, högre ersättningsnivåer för elever i grundskolans år 7-9 och kostnader för skolgång för placerade elever. Med anledning av ökande transportkostnader förväntas även högre kostnader för skolskjutsar än budgeterat. Kostnader för IT och för material/läromedel ser just nu att bli lägre än budgeterat. Elevhälsan ser ut att ge ett överskott. Inom grundskolan finns som vanligt ett antal statsbidrag som redovisas kostnadsneutralt i väntan på beslut från Skolverket, då de ska betalas tillbaka om de inte nyttjas fullt ut. Besluten från Skolverket kan komma att påverka utfallet på årsbasis.

Särskola: Lägre kostnader framför allt för personal men högre kostnader för interkommunala ersättningar, främst inom gymnasiesärskolan med anledning av kraftigt höjda ersättningsnivåer för de elever som studerar där.

Gymnasieskola: De interkommunala ersättningarna beräknas utifrån det programval de elever som studerar på gymnasiet i vår har. Med den utgångspunkten samt med hänsyn tagen till fler möjliga elever på gymnasiet till hösten ser de interkommunala ersättningarna ut att kosta mer än budgeterat, men utfallet på årsbasis är naturligtvis beroende av elevernas val av program samt av hur många elever som faktiskt studerar i höst. Kostnaderna för Lessebos egen gymnasieskola beräknas vara i balans.

Vuxenutbildning: Verksamheten ser i dagsläget ut att ge ett överskott vilket förklaras av ett överskott när det gäller yrkesvuxverksamheten och lägre kostnader för interkommunala ersättningar än budgeterat.

När det gäller statsbidrag till Barn- och utbildningsnämnden har hanteringen av dem i den här prognosen varit att beviljade, men ej återrapporterade/godkända har beräknats som en intäkt på årsbasis. De statsbidrag som löper under året och inte är avslutade är beräknade 3 Resultatinformation 2023-04 kostnadsneutralt. Samtidigt finns inom Barn- o utbildningsområden kostnader som förväntas täckas av statsbidrag med där beslut ännu inte fått gällande tilldelning av medel. Ersättning från Migrationsverket är svår att göra prognos för då antalet asylsökande snabbt kan förändras och prognosen är beräknad efter den rekvisition som gjort till Migrationsverket för kvartal 1, några beslut från Migrationsverket finns dock inte än.

Arbetet med rektorernas organisation och deras planeringssystem pågår löpande för att kunna organisera verksamheten så att den blir så effektiv, men ändå lagenlig, som möjligt.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2023-06-13 § 32  
Tjänsteskrivelse 2023-06-09  
Tertialrapport 4 månader 2023

### **Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Ekonomikontoret

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 70

## Information om kommunalt aktivitetsansvarig KAA

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Pontus Gill, kommunalt aktivitetsansvarig (KAA) och Mats Höglund, biträdande rektor på Lessebo gymnasieskola och ansvarig för KAA presenterar arbetet med kommunalt aktivitetsansvar.

Enligt skollagen ska hemkommunens aktivitetsansvar gälla för de ungdomar som har fullgjort skolplikten men som ännu inte har fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

### Övergripande uppdrag och syfte

Utbildning är en av de viktigaste faktorerna för att en ung människa ska kunna etablera sig i samhället. Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är kommunerna skyldiga att uppmärksamma och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning eller annan aktivitet.

Hemkommunen ska löpande hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som tillhör målgruppen för aktivitetsansvaret är sysselsatta. Kommunen ska erbjuda ungdomarna lämpliga individuella insatser. I första hand ska åtgärderna syfta till att ungdomarna börjar på eller återupptar en utbildning, i andra hand att de får en annan sysselsättning som exempelvis arbete. Aktivitetsansvaret gäller året runt och får inte begränsas till skolverminerna eller liknande. Kommunen ska föra ett register över de ungdomar som omfattas och insatserna måste dokumenteras på ett lämpligt sätt.

### Målet för KAA i Lessebo kommun

Målet med KAA i Lessebo kommun är att så tidigt som möjligt fånga upp ungdomar som inte studera eller arbetar och erbjuda insatser och vägleda dem tillbaka in i studier eller annan sysselsättning och därmed ge möjlighet till ett hållbart och självständigt liv.

**Aktuella insatser KAA**

- Utbildningsalternativ
- Praktik
- Studie- och yrkesvägledning
- Motiverande samtal
- Myndighetskontakter
- Vårdkontakter
- Hembesök
- Fritidsaktiviteter

KAA rapporterar två gånger årligen till Barn- och utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**

Presentation KAA



§ 71

Dnr 2023/171-2.8.2

## Rapport arbetsmiljö - Nulägesbeskrivning av arbetsmiljöarbete inom Barn- och utbildningsförvaltningen

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporten för arbetsmiljö.

### Ärendebeskrivning

Det systematiska kvalitetsarbetet gällande arbetsmiljön följs upp under mars varje år. Då sammanställer, analyserar och identifierar rektorerna utvecklingsbehov på enheterna.

Från och med våren 2020 sammanställs arbetsmiljöarbete i en egen rapport. Det är en åiterrapportering av föregående kalenderår vad det gäller arbetsmiljöarbetet. Syftet med rapporten är att beskriva barn och utbildningsförvaltningens övergripande nuläge gällande arbetsmiljöarbetet och utifrån rapporten identifiera behov av insatser från huvudman.

Ambitionen är även att utifrån sammanställningarna av arbetet som pågår identifiera eventuella utvecklingsområden och planera insatser utifrån det. Uppföljningen sker i samtliga verksamhetsformer vilket gör att grundskola, förskola, sarskola, gymnasiet, vuxenutbildningen, kulturskolan samt öppna förskolan ingår i sammanställningen. Underlaget till rapporten är enheternas kvalitetsrapporter för mars samt rapport av bitr. utbildningschef från de återkommande möten som genomförs för att stötta i arbetet med årshjulet för rektorer.

Rapporten är sammanställd under april 2023.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-06-13 § 33

Tjänsteskrivelse 2023-06-13

Rapport arbetsmiljö – Nulägesbeskrivning av arbetsmiljöarbete inom Barn- och utbildningsförvaltningen.

§ 72

## Information om gymnasiedimensioneringen

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Utbildningschef Therese Linnér redogör för dimensionering och planering av gymnasial utbildning.

Utbildningsdimensioneringens syfte är att underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden och att förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Några områden som lyfts är nya uppdrag till Skolverket och regionerna och förändringar för huvudman

### **Beslutsunderlag**

Presentation Gymnasiedimensioneringen

§ 73

Dnr 2023/212-1.8.1

## Grundläggande granskning av revisionen 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden diskuterar frågorna i underlaget till den grundläggande granskningen 2023.

### Ärendebeskrivning

Den 19 juni inkom frågeunderlag från revisionen i Lessebo kommun inför den grundläggande granskningen 2023. Presidiet i Barn- och utbildningsnämnden ska den 18 augusti träffa revisionen för att svara på dessa frågor. Enligt instruktion bör därför dessa frågor diskuteras av hela nämnden på nämndens sammanträde den 27 juni.

Frågorna som diskuterades var följande:

### Övergripande frågeställningar

- Vilka mål har Kommunfullmäktige och nämnden beslutat ska gälla för verksamheten?
- Hur arbetar nämnden med intern kontroll?
  - Har ni en riskanalys?
  - Om ja, hur är denna framtagen?
  - Vilka resultat visar de interna kontrollmomenten?
- Finns det några planerade eller nyligen genomförda organisationsförändringar?
- Hur ser nämndens kompetensförsörjning ut?
  - Är det lätt att rekrytera och behålla kompetenta medarbetare?
- Hur ser nämndens ekonomiska resultat ut? Hur ser prognosen för helåret ut?
- Vilka är de största utmaningarna som nämnden står inför just nu?

### Specifika frågeställningar

- Vilka slutsatser dra nämnden av Skolinspektionens tillsyn och kritik?
- Vilka överväganden gör nämnden med anledning av hög skolfrånvaro på vissa skolenheter?
  - Planeras insatser för att öka elevhälsan?
  - Vilka och hur följs detta upp?

**Beslutsunderlag**  
Frågor till grundläggande granskning 2023

§ 74

Dnr 2022/203-7.1.1

## Rapport om elevers frånvaro läsåret 2022/2023

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Information om elevers frånvaro som överstiger 20 % ska rapporteras till Barn- och utbildningsnämnden.

Vid 20 % frånvaro informeras skriftligen huvudmannen samt den centrala elevhälsan. I informationen ingår den analys som har gjorts av frånvaron samt de åtgärder som har vidtagits och resultatet av åtgärderna.

### **Beslutsunderlag**

Rapporter om elevers frånvaro över 20%

§ 75

Dnr 2023/46-1.2.7

## Rapport från kontaktpolitiker 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD) har besökt förskolan Askungen i egenskap av kontaktpolitiker. Där träffade hon biträdande rektor Maria Jonsson som berättade om förskolan. Askungen har ca 20 anställda och där arbetar man mycket med Vi-känslan, det fanns önskemål om fler utesovplatser då det är något som uppskattas mycket, förskolan ska få ett biblioteks-mys-rum.

§ 76

Dnr 2023/34-1.2.3

## Delegationsbeslut 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Ärendebeskrivning

Beslut fattade på delegation ska redovisas till Barn- och utbildningsnämnden i enlighet med kommunallagen och Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 230524-230620

Delegationsbeslut avtal 230524-230620

§ 77

Dnr 2022/317-1.2.7

## Delgivningar 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Arbetsmiljöverket, Information om avslutat ärende på Lustigkulla skola, 2023-06-02

Samhällsbyggnadsnämnden, Underrättelse om granskning Kosta Bruno Mathsson glashus, 2023-06-14

Ekonomisk uppföljning per enhet BUN Jan-maj 2023

Månadsuppföljning BUN jan-maj 2023

Kommentarer ekonomisk uppföljning BUN jan-maj 2023

Beslut Kommunstyrelsen 2023-06-07, Riktlinjer för specialkost i förskola och skola

Riktlinjer för specialkost i förskola och skola, antagna Kommunstyrelsen 2023-06-07

Åldersuppdelat antal barn och elever maj 2023

Beslut Kommunfullmäktige 2023-06-19, Budget 2024 med ekonomisk plan 2025–2027 för Lessebo kommun

Budget 2024 - beslutad i Kommunfullmäktige 2023-06-19

Beslut Kommunfullmäktige 2023-06-19, Revidering av reglementen med anledning av rutiner för budgetavvikelse

Reglemente Barn- och utbildningsnämnden, antaget Kommunfullmäktige 2023-06-19

### Muntliga delgivningar

Information investeringsplan

Information om att gymnasiebehörighet efter lovskolan landar på ca 74%. Betyg från lovskolan kommer ej med i den officiella statistiken.

Polisanmälan om skadegörelse på Hackebackeskolan

Polisanmälan skadegörelse på Kvarndammskolan



**Beslutsunderlag**  
Delgivningar enligt ovan.